Bogotá D.C. enero de 2026

Señores:
Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico - IDEP
Carrera 10 No. 17-72. Piso 16.
Edificio Colseguros
Ciudad

Asunto: Presentación propuesta prestación de servicios profesionales de la Oficina Asesora de Planeación.

Por medio de la presente me permito poner a su disposición la siguiente oferta de prestación de servicios profesionales para brindar apoyo profesional para el fortalecimiento de las actividades administrativas, contractuales y de presupuesto de la Oficina Asesora de Planeación, especialmente en lo relacionado con la gestión integrada de la información institucional.

Objeto	Prestar servicios profesionales para el desarrollo de acciones de fortalecimiento organizacional, la gestión y el mantenimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental y el seguimiento y evaluación del desempeño institucional.
Alcance	Con el desarrollo del objeto contractual, se contará con un apoyo profesional para realizar la gestión y el mantenimiento del Sistema de Gestión del IDEP bajo el marco de referencia del MIPG e implementará las acciones diseñadas para el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA, logrando así una gestión integral en cumplimiento del marco normativo aplicable a la entidad.
Actividades	1. Entregar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al inicio del contrato el plan de trabajo y cronograma de actividades para aprobación del supervisor del contrato. Dicho plan podrá ser ajustado conforme a las necesidades para el cumplimiento del objeto contractual. 2. Participar en la formulación de los instrumentos de planeación institucional y realizar las acciones necesarias para el seguimiento periódico a la gestión de la entidad a partir del monitoreo y reporte de avance de las acciones proyectadas y de la batería de Indicadores del IDEP. 3. Aportar en la formulación, implementación y seguimiento a las acciones del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA del IDEP y demás instrumentos del Sistema de Gestión Ambiental aplicables al contexto de La Entidad, conforme a lo establecido en el marco normativo vigente. 4. Establecer y desarrollar las acciones necesarias para el fortalecimiento de la gestión institucional en el marco de la aplicación de la línea técnica establecida en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y demás instrumentos de gestión y control que puedan implementarse en el IDEP. 5. Atender los reportes, requerimientos de información y participar en la estructuración y/o consolidación de las respuestas a las solicitudes realizadas a la Entidad que estén relacionadas con el objeto del contrato. 6. Presentar oportunamente, con periodicidad mensual y/o cuando el supervisor lo requiera, los informes de las actuaciones a su cargo, con los datos que le sean solicitados y anexando los soportes requeridos. **7.** Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato.

Valor	**SETENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS, M/CTE ($79.180.000)**
Plazo de ejecución	**DIEZ (10) MESES** contados a partir de la aprobación de la garantía única de cumplimiento (cuando aplique), previa expedición del registro presupuestal.

Adicionalmente, de conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015, autorizo libre, expresa e inequívocamente al INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO - IDEP, para que realice la recolección y tratamiento de mis datos personales y en tal virtud podrá, recolectar, almacenar y usar, transferir o trasmitir, en ejercicio del objetivo y deberes encargados, los cuales suministro de manera veraz y completa, los cuales serán utilizados para los diferentes aspectos relacionados con la gestión contractual de la entidad, especialmente lo referente a su publicación en la plataforma SECOP II, de conformidad con lo establecido en la Ley 1712 de 2014.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la Política de Tratamiento de Datos Personales y la Política de Seguridad y Privacidad de la Información publicada en https://www.idep.edu.co/, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Cordialmente,



JONNATHAN ANDRÉS LARA HERRERA
C.C. 80.843.041 de Bogotá D.C.